

R-CLO-DOP.021.3.2.2024

ZARZĄDZENIE NR 2/2024

Kanclerza Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

z dnia 29 lutego 2024 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad zamawiania, wydawania, kasacji i ewidencjonowania pieczęci
oraz pieczętek w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu**

Na podstawie § 12 ust. 4 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu ustaliam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam *Zasady zamawiania, wydawania, kasacji i ewidencjonowania pieczęci oraz pieczętek w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu*, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Zobowiązuje się pracowników wszystkich jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu do zapoznania się z *Zasadami zamawiania, wydawania, kasacji i ewidencjonowania pieczęci oraz pieczętek w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu oraz do ich przestrzegania*.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych odpowiadają za zgodne z przepisami używanie pieczęci urzędowych i pieczętek służbowych w kierowanych przez nich jednostkach.

§ 3

Traci moc *Zarządzenie nr 4/2019 Kanclerza Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 19 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad zamawiania, wydawania, kasacji i ewidencjonowania pieczęci oraz stempli w Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu*.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz

mgr Magdalena Janowicz